

J W

A _

IT COMPANY

JEDNOSTKOWY RAPORT ROCZNY

JWA S.A.

ZA ROK OBROTOWY 2020

WARSZAWA, DNIA 19 marca 2021 ROKU

SPIS TREŚCI

II. INFORMACJE OGÓLNE O SPÓŁCE.....	4
III. WYBRANE DANE FINANSOWE JEDNOSTKOWEGO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO ZA 2020 ROK.	5
IV. OŚWIADCZENIA ZARZĄDU	7
Oświadczenie Zarządu w sprawie rzetelności sporządzenia sprawozdania finansowego.....	7
Oświadczenie Zarządu w sprawie podmiotu uprawnionego do badania sprawozdań finansowych	8
V. INFORMACJE NA TEMAT STOSOWANIA PRZEZ SPÓŁKĘ ZASAD ŁADU KORPORACYJNEGO.....	9

I. LIST PREZESA ZARZĄDU DO AKCJONARIUSZY SPÓŁKI

Szanowni Państwo,

Niniejszym oddajemy na Państwa ręce Raport z rocznej działalności Spółki JWA S.A.

Od 28 maja 2020r. dokładamy starań nad przywróceniem pełnej sprawności produkcyjnej Spółki, w tym potwierdzeniu intencji współpracy z kontrahentami, klientami i dostawcami. Z uwagi na utratę z serwerów aplikacji własnych, produktów przygotowywanych na zlecenie klientów zewnętrznych, jak również wersji pilotażowych i modeli architektonicznych planowanych do wdrożenia, zmuszeni byliśmy przeprowadzić weryfikację posiadanych aktywów, planów rozwojowych oraz kontraktów. Przeprowadzona analiza zaowocowała modyfikacją celów strategicznych oraz doprowadziła do uzupełnienia strategii o nowe cele strategiczne. Wyniki finansowe Spółki nie powróciły jeszcze do poziomu osiąganego w roku ubiegłym, ale przychody osiągnęte w 3 i 4 Q 2020r. pozwalają z optymizmem patrzeć w przyszłość.

Działania Spółki ukierunkowane będą w nadchodzącym roku na kontynuowanie rozwoju zgodnie z przyjętą strategią. Tworząc startup house kierujemy się takimi wartościami jak dbałość o klienta, innowacyjność technologiczna, wysoka jakość, wiedza i pasja. Celem Zarządu Spółki jest utrzymanie pozycji na rynku w jej głównych obszarach specjalizacji, czyli jako dostawca usług i produktów IT, rozszerzając zakres działalności o dodatkowe usługi w zakresie logistycznym, marketingowym oraz administracyjnym realizowane w ramach Inkubatora Biznesu, równocześnie rozwijając działalność w zakresie fintech. Uzyskanie status Małej Instytucji Płatniczej było istotnym wydarzeniem w kontekście przyjętej strategii i pozwoli zrealizować projekt budowy własnej platformy transakcyjnej umożliwiającej m.in. płatności pomiędzy osobami fizycznymi.

Pozyskane w ramach emisji akcji B środki pieniężne pozwolą przyspieszyć prace związane z realizacją strategii a tym samym umożliwią uzyskanie przez Zarząd celów strategicznych.

.....

Anna Nowicka – Bala – Prezes Zarządu

II. INFORMACJE OGÓLNE O SPÓŁCE

1. Dane identyfikacyjne

Firma spółki brzmi: **JWA spółka akcyjna**

Siedziba Spółki: WARSZAWA

Adres Spółki: ul. Lekka 3 lok. U4, 01-910 Warszawa

NIP: 7822564519

KRS: 0000612542

REGON: 302555141

Forma prawna: Forma prawna: PRZEKSZTAŁCENIE SPÓŁKI JWA SPÓŁKI Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ W SPÓŁKĘ JWA SPÓŁKA AKCYJNA DOKONANE W TRYBIE ART. 551 I NAST. KSH ORAZ PRZY ZACHOWANIU WYMOGÓW ART. 577 NAST. KSH NA PODSTAWIE UCHWAŁY NR 1 NADZWYCZAJNEGO ZGROMADZENIA WSPÓLNIKÓW JWA SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ PODJĘTEJ DN. 11.03.2016 R., REP. A NR 1046/2016

Kapitał zakładowy Spółki

na dzień 2020-12-31: 966 346,70 PLN

III. WYBRANE DANE FINANSOWE JEDNOSTKOWEGO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO ZA 2020 ROK.

Wybrane dane finansowe	PLN		EURO	
	31.12.2019	31.12.2020	31.12.2019	31.12.2020
Przychody netto ze sprzedaży produktów, towarów i materiałów	1 723 662,10	210 152,90	400 683,92	46 969,94
Zysk (strata) z działalności operacyjnej	-1 792 608,60	-892 391,26	-416 711,28	-199 452,70
Zysk (strata) brutto	-1 735 531,56	-856 090,39	-403 443,11	-191 339,32
Zysk (strata) netto	-1 702 635,56	-856 777,39	-395 796,08	-191 492,87
Przepływy pieniężne netto z działalności operacyjnej	390 680,85	-1 205 925,65	90 817,99	-269 528,78
Przepływy pieniężne netto z działalności inwestycyjnej	-797 131,95	-577 235,00	-185 301,95	-129 014,13
Przepływy pieniężne netto z działalności finansowej	-199 632,05	2 142 791,76	-46 406,63	478 921,76
Przepływy pieniężne netto razem	-606 083,15	359 631,11	-140 890,59	80 378,86
Aktywa, razem	1 509 163,07	2 768 989,03	354 388,42	600 023,63
Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	932 037,18	818 480,78	218 865,14	177 359,97
Zobowiązania długoterminowe	306 811,09	230 066,51	72 046,75	49 854,06
Zobowiązania krótkoterminowe	512 917,09	474 605,27	120 445,48	102 844,17
Kapitał własny	577 125,89	1 950 508,25	135 523,28	422 663,66
Kapitał zakładowy	400 000,00	966 346,70	93 929,79	209 401,64

Zasady przeliczania danych finansowych na euro:

a. Wybrane pozycje bilansu przeliczono według kursu średniego EUR podanego przez Narodowy Bank Polski:

- Z dnia 31.12.2019 – tj. 4,2585
- Z dnia 31.12.2020 – tj. 4,6148

- b. Wybrane pozycje Rachunku Zysków i Strat oraz Rachunku przepływów pieniężnych przeliczono według średniej arytmetycznej kursów średnich opublikowanych przez NBP na ostatni dzień każdego miesiąca okresu obrotowego:
 - a. Za okres 01.01.2019- 31.12.2019 - tj. 4,3018
 - b. Za okres 01.01.2020- 31.12.2020 - tj. 4,4742

IV. OŚWIADCZENIA ZARZĄDU

Oświadczenie Zarządu w sprawie rzetelności sporządzenia sprawozdania finansowego

Zarząd JWA S.A. oświadcza, że wedle jego najlepszej wiedzy, roczne jednostkowe sprawozdanie finansowe i dane porównawcze zostały sporządzone zgodnie z przepisami obowiązującymi Emitenta lub standardami uznawanymi w skali międzynarodowej, oraz że odzwierciedlają w sposób prawdziwy, rzetelny i jasny sytuację majątkową i finansową Emitenta oraz jego wynik finansowy, oraz że sprawozdanie z działalności Emitenta zawiera prawdziwy obraz sytuacji Emitenta, w tym opis podstawowych zagrożeń i ryzyk.

Warszawa, dnia 19 marca 2021 roku

.....
Anna Nowicka-Bala
Prezes Zarządu JWA S.A.

Oświadczenie Zarządu w sprawie podmiotu uprawnionego do badania sprawozdań finansowych

Zarząd JWA S.A. oświadcza, że firma audytorska uprawniona do badania sprawozdań finansowych, dokonująca badania rocznego sprawozdania jednostkowego, została wybrana zgodnie z przepisami prawa, w tym dotyczącymi wyboru i procedury wyboru firmy audytorskiej oraz że firma audytorska oraz członkowie zespołu wykonującego badanie spełniali warunki do sporządzenia bezstronnego i niezależnego sprawozdania z badania rocznego sprawozdania finansowego, zgodnie z obowiązującymi przepisami, standardami wykonywania zawodu i zasadami etyki zawodowej.

Warszawa, dnia 19 marca 2021 roku

.....
Anna Nowicka-Bala
Prezes Zarządu JWA S.A.

V. INFORMACJE NA TEMAT STOSOWANIA PRZEZ SPÓŁKĘ ZASAD ŁADU KORPORACYJNEGO

Zarząd JWA S.A. oświadcza, że Spółka w roku obrotowym 2020 przestrzegała zasad ładu korporacyjnego wynikających ze zbioru Dobrych Praktyk Spółek Notowanych na NewConnect, zgodnie z poniżej umieszczonymi przyczynami niestosowania niektórych zasad.

	DOBRA PRAKTYKA	OŚWIADCZENIE O STOSOWANIU TAK/NIE	UZASADNIENIE NIESTOSOWANIA, UWAGI I KOMENTARZ EMITENTA
1	Spółka powinna prowadzić przejrzystą i efektywną politykę informacyjną, zarówno z wykorzystaniem tradycyjnych metod, jak i z użyciem nowoczesnych technologii oraz najnowszych narzędzi komunikacji zapewniających szybkość, bezpieczeństwo oraz szeroki i interaktywny dostęp do informacji. Spółka korzystając w jak najszerszym stopniu z tych metod, powinna zapewnić odpowiednią komunikację z inwestorami i analitykami, wykorzystując w tym celu również nowoczesne metody komunikacji internetowej, umożliwiać transmitowanie obrad walnego zgromadzenia z wykorzystaniem sieci Internet, rejestrować przebieg obrad i upubliczniać go na stronie internetowej.	TAK	Emitent nie transmituje, rejestruje oraz upublicznia obrad WZ. Koszt jest niewspółmierny do ewentualnych korzyści, a wszelkie istotne informacje są publikowane w raportach bieżących i na stronie internetowej JWA SA
2	Spółka powinna zapewnić efektywny dostęp do informacji niezbędnych do oceny sytuacji i perspektyw spółki oraz sposobu jej funkcjonowania.	TAK	Emitent realizując tą zasadę poprzez publikację raportów
3	Spółka prowadzi korporacyjną stronę internetową i zamieszcza na niej	TAK	
	3.1 podstawowe informacje o spółce i jej działalności (strona startowa)	TAK	
	3.2 opis działalności emitenta ze wskazaniem rodzaju działalności, z której emitent uzyskuje najwięcej przychodów	TAK	
	3.3 opis rynku, na którym działa emitent, wraz z określeniem pozycji emitenta na tym rynku	TAK	

3.4	życiorysy zawodowe członków organów spółki	TAK	
3.5	powzięte przez zarząd, na podstawie oświadczenia członka rady nadzorczej, informacje o powiazaniach członka rady nadzorczej z akcjonariuszem dysponującymi akcjami reprezentującymi nie mniej niż 5% ogólnej liczby głosów na walnym zgromadzeniu spółki	TAK	
3.6	dokumenty korporacyjne spółki	TAK	
3.7	zarys planów strategicznych spółki	NIE	Emitent nie publikuje planów strategicznych ze względu na konkurencję
3.8	opublikowane prognozy wyników finansowych na bieżący rok obrotowy, wraz z założeniami do tych prognoz (w przypadku gdy emitent takie publikuje)	TAK	
3.9	strukturę akcjonariatu emitenta, ze wskazaniem głównych akcjonariuszy oraz akcji znajdujących się w wolnym obrocie	TAK	
3.10	dane oraz kontakt do osoby, która jest odpowiedzialna w spółce za relacje inwestorskie oraz kontakty z mediami,	TAK	
3.11	(skreślony)		
3.12	opublikowane raporty bieżące i okresowe,	TAK	
3.13	kalendarz zaplanowanych dat publikacji finansowych raportów okresowych, dat walnych zgromadzeń, a także spotkań z inwestorami i analitykami oraz konferencji prasowych,	TAK	
3.14	informacje na temat zdarzeń korporacyjnych, takich jak wypłata dywidendy, oraz innych zdarzeń skutkujących nabyciem lub ograniczeniem praw po stronie akcjonariusza, z uwzględnieniem terminów oraz zasad przeprowadzania tych operacji. Informacje te powinny być zamieszczane w terminie umożliwiającym podjęcie przez inwestorów decyzji inwestycyjnych	TAK	
3.15	(skreślony)		

	3.16	pytania akcjonariuszy dotyczące spraw objętych porządkiem obrad, zadawane przed i w trakcie walnego zgromadzenia, wraz z odpowiedziami na zadawane pytania	TAK	
	3.17	informację na temat powodów odwołania walnego zgromadzenia, zmiany terminu lub porządku obrad wraz z uzasadnieniem	TAK	
	3.18	informację o przerwie w obradach walnego zgromadzenia i powodach zarządzenia przerwy	TAK	
	3.19	informacje na temat podmiotu, z którym spółka podpisała umowę o świadczenie usług Autoryzowanego Doradcy ze wskazaniem nazwy, adresu strony internetowej, numerów telefonicznych oraz adresu poczty elektronicznej Doradcy	TAK	
	3.20	Informację na temat podmiotu, który pełni funkcję animatora akcji emitenta,	TAK	
	3.21	dokument informacyjny (prospekt emisyjny) spółki, opublikowany w ciągu ostatnich 12 miesięcy	TAK	
	3.22	(skreślony)		
		Informacje zawarte na stronie internetowej powinny być zamieszczane w sposób umożliwiający łatwy dostęp do tych informacji. Emitent powinien dokonywać aktualizacji informacji umieszczanych na stronie internetowej. W przypadku pojawienia się nowych, istotnych informacji lub wystąpienia istotnej zmiany informacji umieszczanych na stronie internetowej, aktualizacja powinna zostać przeprowadzona niezwłocznie	TAK	
4		Spółka prowadzi korporacyjną stronę internetową, według wyboru emitenta, w języku polskim lub angielskim. Raporty bieżące i okresowe powinny być zamieszczane na stronie internetowej co najmniej w tym samym języku, w którym następuje ich publikacja zgodnie z przepisami obowiązującymi emitenta	TAK	
5		Spółka powinna prowadzić politykę informacyjną ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb inwestorów indywidualnych. W tym celu Spółka, poza	NIE	Wszelkie informacje dot. działalności Emitenta

		swoją stroną korporacyjną powinna wykorzystywać indywidualną dla danej spółki sekcję relacji inwestorskich znajdującą na stronie www.GPWInfoStrefa.pl		niezbędne dla inwestorów zamieszczone są na stronie internetowej spółki.
6		Emitent powinien utrzymywać bieżące kontakty z przedstawicielami Autoryzowanego Doradcy, celem umożliwienia mu prawidłowego wykonywania swoich obowiązków wobec emitenta. Spółka powinna wyznaczyć osobę odpowiedzialną za kontakty z Autoryzowanym Doradcą.	TAK	
7		W przypadku, gdy w spółce nastąpi zdarzenie, które w ocenie emitenta ma istotne znaczenie dla wykonywania przez Autoryzowanego Doradcę swoich obowiązków, emitent niezwłocznie powiadamia o tym fakcie Autoryzowanego Doradcę	TAK	
8		Emitent powinien zapewnić Autoryzowanemu Doradcy dostęp do wszelkich dokumentów i informacji niezbędnych do wykonywania obowiązków Autoryzowanego Doradcy	TAK	
9.		Emitent przekazuje w raporcie rocznym		
	9.1	informację na temat łącznej wysokości wynagrodzeń wszystkich członków zarządu i rady nadzorczej,	NIE	Wynagrodzenia są kwestią poufną i bez zgody członków organów nie będą publikowane
	9.2	informację na temat wynagrodzenia Autoryzowanego Doradcy otrzymywanego od emitenta z tytułu świadczenia wobec emitenta usług w każdym zakresie	NIE	Z uwagi na tajemnicę przedsiębiorstwa Emitent nie stosuje tej Dobrej Praktyki
10		Członkowie zarządu i rady nadzorczej powinni uczestniczyć w obradach walnego	TAK	

		zgromadzenia w składzie umożliwiającym udzielenie merytorycznej odpowiedzi na pytania zadawane w trakcie walnego zgromadzenia.		
11		Przynajmniej 2 razy w roku emitent, przy współpracy Autoryzowanego Doradcy, powinien organizować publicznie dostępne spotkanie z inwestorami, analitykami i mediami.	NIE	Emitent nie może zadeklarować, że przynajmniej 2 razy w roku zorganizuje spotkania. Spotkania będą organizowane tak często jak będzie to możliwe i będzie niezbędne z punktu widzenia funkcjonowania spółki.
12		Uchwała walnego zgromadzenia w sprawie emisji akcji z prawem poboru powinna precyzować cenę emisyjną albo mechanizm jej ustalenia lub zobowiązać organ do tego upoważniony do ustalenia jej przed dniem ustalenia prawa poboru, w terminie umożliwiającym podjęcie decyzji inwestycyjnej.	TAK	
13		Uchwały walnego zgromadzenia powinny zapewniać zachowanie niezbędnego odstępu czasowego pomiędzy decyzjami powodującymi określone zdarzenia korporacyjne a datami, w których ustalane są prawa akcjonariuszy wynikające z tych zdarzeń korporacyjnych.	TAK	
	13a	W przypadku otrzymania przez zarząd emitenta od akcjonariusza posiadającego co najmniej połowę kapitału zakładowego lub co najmniej połowę ogółu głosów w spółce, informacji o zwołaniu przez niego nadzwyczajnego walnego zgromadzenia w trybie określonym w art. 399 § 3 kodeksu spółek handlowych, zarząd emitenta niezwłocznie dokonuje czynności, do których jest zobowiązany w związku z organizacją i przeprowadzeniem walnego zgromadzenia. Zasada ta ma zastosowanie również w przypadku upoważnienia przez sąd rejestrowy akcjonariuszy do zwołania	TAK	

		nadzwyczajnego walnego zgromadzenia na podstawie art. 400 § 3 kodeksu spółek handlowych.		
14		Dzień ustalenia praw do dywidendy oraz dzień wypłaty dywidendy powinny być tak ustalone, aby czas przypadający pomiędzy nimi był możliwie najkrótszy, a w każdym przypadku nie dłuższy niż 15 dni roboczych. Ustalenie dłuższego okresu pomiędzy tymi terminami wymaga szczegółowego uzasadnienia.	TAK	
15		Uchwała walnego zgromadzenia w sprawie wypłaty dywidendy warunkowej może zawierać tylko takie warunki, których ewentualne ziszczenie nastąpi przed dniem ustalenia prawa do dywidendy	TAK	
16		<p>Emitent publikuje raporty miesięczne, w terminie 14 dni od zakończenia miesiąca. Raport miesięczny powinien zawierać co najmniej:</p> <ul style="list-style-type: none"> • informacje na temat wystąpienia tendencji i zdarzeń w otoczeniu rynkowym emitenta, które w ocenie emitenta mogą mieć w przyszłości istotne skutki dla kondycji finansowej oraz wyników finansowych emitenta, • zestawienie wszystkich informacji opublikowanych przez emitenta w trybie raportu bieżącego w okresie objętym raportem, • informacje na temat realizacji celów emisji, jeżeli taka realizacja, choćby w części, miała miejsce w okresie objętym raportem, • kalendarz inwestora, obejmujący wydarzenia mające mieć miejsce w nadchodzącym miesiącu, które dotyczą emitenta i są istotne z punktu widzenia interesów inwestorów, w szczególności daty publikacji raportów okresowych, planowanych walnych zgromadzeń, otwarcia subskrypcji, spotkań z 	NIE	<p>Emitent na bieżąco publikuje w formie raportów bieżących informacje dotyczące działalności Emitenta, które mogą mieć wpływ na wyniki finansowe Emitenta oraz na wartość notowanych instrumentów finansowych. Emitent nie stosuje tej Dobrej Praktyki.</p>

		inwestorami lub analitykami, oraz oczekiwany termin publikacji raportu analitycznego.		
	16a	W przypadku naruszenia przez emitenta obowiązku informacyjnego określonego w Załączniku Nr 3 do Regulaminu Alternatywnego Systemu Obrotu („Informacje bieżące i okresowe przekazywane w alternatywnym systemie obrotu na rynku NewConnect”) emitent powinien niezwłocznie opublikować, w trybie właściwym dla przekazywania raportów bieżących na rynku NewConnect, informację wyjaśniającą zaistniałą sytuację.	TAK	
17		(skreślony)		

.....
 Anna Nowicka-Bala
 Prezes Zarządu JWA S.A.